

Toruń, dnia 9.08.2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

o świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej Centrum Kulturalno – Kongresowe Jordanki sp. z o.o.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zapytanie ofertowe dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Do niniejszego zapytania nie stosuje się przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

II. OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Kulturalno – Kongresowe Jordanki sp. z o.o.

al. Solidarności 1-3

87-100 Toruń

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania jest świadczenie usług prawnych w zakresie stałej obsługi prawnej Centrum Kulturalno – Kongresowego Jordanki sp. z o.o.

Przez „obsługę prawną” rozumie się świadczenie pomocy prawnej na rzecz Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy o radcach prawnych i ustawy prawo o advokaturze, a w szczególności:

1. udzielanie porad i konsultacji prawnych,
2. opiniowanie wewnętrznych aktów normatywnych Spółki,
3. sporządzanie opinii prawnych na życzenie Zamawiającej w zakresie spraw prowadzonych przez pracowników Spółki,
4. opiniowanie umów cywilnoprawnych oraz czynne uczestnictwo w ich tworzeniu,
5. opiniowanie decyzji administracyjnych, projektów uchwał Zgromadzenia Wspólników i Rady Nadzorczej,

94

6. udzielanie pomocy prawnej pracownikom Spółki w zakresie wykonywanych przez nich działań,
7. obsługa prawna i uczestniczenie w posiedzeniach Zgromadzenia Wspólników i Rady Nadzorczej
8. udzielanie porad i konsultacji prawnych w zakresie postępowań administracyjnych, egzekucyjnych, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, spraw pracowniczych, spraw organizacyjnych,
9. doradztwo prawne w zakresie wszczynania i toczących się postępowań sądowych przed sądami powszechnymi oraz organami egzekucyjnymi,
10. prowadzenie spraw pracowniczych oraz doradztwo w zakresie prawa pracy,
11. prowadzenie postępowań z zakresu prawa zamówień publicznych przez co rozumie się nie tylko doradztwo prawne ale także konieczność przygotowania wszelkich dokumentów związanych z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia
12. interpretowanie obowiązujących przepisów prawa, udzielanie informacji o ich zmianach,
13. reprezentowanie Zamawiającego przed organami państwa, w szczególności przed sądami powszechnymi, w postępowaniach egzekucyjnych oraz przed organami samorządu terytorialnego, organami administracji rządowej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia określa się od dnia 1 października 2017 roku do dnia 30 września 2018 roku.

V. WARUNKI ZLECENIA

1. Doradztwo i obsługa prawna udzielane będą w od poniedziałku do piątku zgodnie z zasadą:
 - a) w siedzibie Zamawiającego dwa dni w miesiącu w wymiarze 7 godzin, w godzinach pracy Zamawiającego,
 - b) telefonicznie oraz pocztą elektroniczną od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.30 do 16.30, w wymiarze do 6 godzin tygodniowo

2. Wykonawca wyznaczy dwie osoby posiadające uprawnienia radcy prawnego lub adwokata do obsługi prawnej Zamawiającego. Osoby te będą się wzajemnie zastępowały i uzupełniały.
3. Wynagrodzenie w formie miesięcznej opłaty ryczałtowej będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającą prawidłowo wystawionej Faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. Koszt niezbędnych opłat oraz wpisów sądowych będzie ponosił Zamawiający.
5. W przypadku zasądzenia w postępowaniu sądowym lub egzekucyjnym kosztów zastępstwa procesowego na rzecz Zamawiającej, w sprawach w których wykonawca reprezentował Zamawiającego jako pełnomocnik na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, kwota w wysokości tych kosztów zostanie wypłacona Wykonawcy po jej wpłacie przez dłużnika lub wyegzekwowaniu od dłużnika, na podstawie odrębnej faktury VAT, przy czym kwota o której mowa stanowić będzie wartość brutto faktury.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku gdy Wykonawca wykaże, że łącznie:

- a) w okresie ostatnich trzech lat, lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał obsługę prawną co najmniej dwóch jednostek sektora finansów publicznych z których każda trwała co najmniej 1 rok, a wynagrodzenie z tytułu obsługi prawnej tych jednostek wynosiło w ciągu roku kalendarzowego co najmniej 25.000 zł netto,
- b) w okresie ostatnich trzech lat, lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał obsługę prawną co najmniej jednej samorządowej instytucji kultury lub spółki handlowej z przeważającym udziałem jednostki samorządu terytorialnego, której głównym przedmiotem działalności była działalność kulturalna, a wynagrodzenie z tytułu obsługi prawnej tych jednostek wynosiło w ciągu roku kalendarzowego co najmniej 20.000 zł netto,
- c) w okresie ostatnich trzech lat lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał obsługę prawną podmiotu realizującego projekt finansowany ze środków Unii Europejskiej o wartości co najmniej 40.000.000 zł,
- d) dysponuje co najmniej dwiema osobami posiadającymi co najmniej 4 lata doświadczenia jako adwokat lub radca prawny (liczone od dnia wpisu na listę adwokatów

94

lub radców prawnych), z których każda posiada doświadczenie w obsłudze prawnej łącznie podmiotów wskazanych w lit a,b,c.

Osoby wskazane w ofercie będą wykonywać obsługę prawną Zamawiającego. Zmiana tych osób dopuszczalna będzie tylko za zgodą Zamawiającego,

4. Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczenia usług prawnych.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W OFERCIE:

1. Zamawiający nie wprowadza wzoru formularza ofertowego. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oferty z której jednoznacznie wynikać będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania imienne osób przeznaczonych do obsługi prawnej Zamawiającego jak również oferowana cena ryczałtowa za wykonywanie obsługi prawnej.

2. Zaleca się aby oferta zawierała opis doświadczenia Wykonawcy w wykonywaniu obsługi prawnej innej niż stanowiącej warunek udziału w postępowaniu.

3. Do oferty należy załączyć:

a) potwierdzone „za zgodność z oryginałem” kopie wpisów na listę radców prawnych lub adwokatów osób wyznaczonych do obsługi prawnej Zamawiającego,

b) dokumenty potwierdzające, że usługi które wykonawca wskazuje na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu były lub są świadczone należycie.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Centrum Kulturalno – Kongresowego Jordanki, al. Solidarności 1-3 87-100 Toruń, w terminie do dnia 17 sierpnia 2017 roku, do godz. 15: 30 w zaklejonej kopercie.

2. Kopertę należy opisać „Oferta świadczenia usług w zakresie obsługi prawnej CKK Jordanki sp. z o.o.”

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. W przypadku ofert przesyłanych pocztą tradycyjną, za termin złożenia oferty uważa się moment jej nadania w placówce operatora pocztowego do Centrum Kulturalno – Kongresowego Jordanki, pod warunkiem wpływu oferty do Zamawiającego w terminie 7

94

dni od dnia jej nadania. Jeżeli oferta nie wpłynie do Centrum Kulturalno – Kongresowego Jordanki w terminie 7 dni od dnia jej nadania, za dzień wpływu oferty uznaje się datę faktycznego doręczenia jej do Centrum Kulturalno – Kongresowego Jordanki.

5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wskazuje, że jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga kryterium 100%.

2. Zamawiający wybierze trzy najkorzystniejsze oferty, spełniające warunki udziału w postępowaniu i zaprosi wykonawców którzy złożyli te oferty do negocjacji warunków umowy. W przypadku wpłynięcia mniejszej liczby ofert niż trzy Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

2. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

3. Z uwagi na fakt, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Grabowski